# Students Behavior Policy

# سياسة ولائحة القيم والسلوك الطلابي

**2026-2027**

# Students Behavior and Attendance Policy

## Introduction

Our school is committed to creating a positive, safe, and inclusive learning environment that promotes respect, cultural values, and the development of responsible citizens. This policy outlines the school's expectations and procedures to encourage positive behavior and address any misconduct.

The Purpose of the Student's Behavior Policy

1. To promote a positive and a safe educational and learning environment for students guided by the child protection policy
2. To allow the teachers and administration staff to fulfil educational goals.
3. To enhance good positive behavior using encouragement and guidance, and to also prevent and reduce student behavior issues by using all possible educational methods.
4. To provide a guideline or reference where rules, criteria and the actions needed to be taken are set in order to obtain a safe educational environment.
5. To ensure that values and school regulations are adhered to.
6. To provide all educators with clear instructions/procedures on how to deal with student behavior according to appropriate educational methods.
7. To inform students and parents about the rules and regulations regarding behavior and the importance of abiding by them in order to achieve student self-discipline and to enrich their learning, their development and their achievements.
8. To adhere to behavioral values and principles that addresses the UAE culture and traditions.
9. To respect and appreciate other cultures.

**Behavioral Expectations:**
**Positive Conduct:** Students are expected to:

- Show respect for all members of the school community.
- Attend classes on time and engage actively in learning.
- Follow school rules and participate responsibly in school activities.
- Demonstrate civility, including polite communication and consideration of others' personal space.

## Motivation Policy

Motivation: Is to promote positive behavior and attitude and to encourage students to avoid negative behavior and attitude.

Why Motivate

- Motivation Instills positive values
- Motivation Prevents boredom and lack of enthusiasm.
- Motivation Creates a joyful atmosphere in the school.

Types of Incentives

- Material: Gifts, Certificates of appreciation…
- Moral: Words of thanks and praise, award and praise well behaved students

**(FLIS – Rabdan) Values**

- FLIS- Rabdan is founded on the core values of respect, honesty, tolerance, care, and resilience. These values drive our approach to education and managing student behavior.
- FLIS- Rabdan will manage student behavior to support the teaching and learning process and to uphold and reinforce commonly accepted standards of behavior. Managing student behavior assists students to develop personal, school, and community responsibility. To put this plan into practice, the following procedures are provided.

The conduct of FLIS- Rabdan students and parents should reflect standards of citizenship desired by members of the community. Respect for the laws and customs of the people of UAE is fundamental and therefore expected.

- **Honesty**
    - relies on own knowledge and completes work
    - speaks truthfully
    - maintains integrity
- **Respect**
    - We adhere to class and school rules and obey instructions.
    - We demonstrate respect for others both on the field and in the classroom, taking turns and sharing.
    - We show respect when communicating with others
- **Tolerance**
    - accepts individual differences
    - displays cultural sensitivity.
    - We embrace and practice tolerance towards our peers.
    - We aim for peaceful solutions when disagreements arise.
- **Care**
    - We ensure all supplies are brought in our bags.
    - We responsibly handle books and resources both at home and in school.
    - We provide support and encouragement to fellow students when necessary.
    - We engage in thoughtful reflection and demonstrate eagerness to learn
- **Resilience**
    - Recognize that growth stems from learning from mistakes.
    - Demonstrate independence and flexibility when addressing challenges.
    - Strive to do our best.

**Behavior Guidelines**

- Students and staff are expected to uphold these values to ensure teaching and learning are the primary focus and to allow students every opportunity to excel.
- This plan is based on the premise that students will be responsible for their actions. Students should understand they will be held accountable and face consequences for inappropriate behaviors.
- Consequences for inappropriate behavior will, as much as is practicable, be immediate, relative, cumulative and consistently enforced.
- While consistency is a key component when managing student behavior, it is understood that each case is unique. Also, the FLIS-Rabdan school community, local community, and wider environment are to be considered when applying this plan and its procedures.
- This plan is applicable during regular school hours or when students are associated in any way with FLIS, such as travelling to or from school or when attending any school associated activity.
- FLIS cannot be held responsible for the actions of its students in the wider community outside of regular school hours' school associated activity. However, any student action at any time that harms the reputation of the school may result in a consequence consistent with this plan.
- Relevant staff will be informed about a student that is involved in a significant discipline issue so that staff members are aware to provide support to the student if needed.
- This plan should be read in conjunction with other relevant policies such as information technology, academic honesty

**Behavior Policy and Procedures**

We stress the importance of small things at FLIS-Rabdan, like being on time, behaving well, and keeping things clean. These set the standard for maintaining high expectations.

Teachers and staff will be polite and respectful when helping students understand why their behavior doesn't meet FLIS-Rabdan's standards. After students realize their behavior is unacceptable, teachers and staff will explain the consequences.

**Behavior Levels and Possible consequences**

We believe every student can be successful. Discipline is not punishment. It is training for making appropriate, positive choices in life. Behavior and redirection management is a shared responsibility involving parents and school personnel.

One crucial lesson in education is self-discipline. While it will not appear as a subject, it underlies the whole educational structure. It is the training that develops self-control, character, orderliness, and efficiency. It is the key to good conduct and proper consideration for other people.

Students must follow a code of good behavior for their own and others' benefit. While general consequences apply to typical behavioral issues, responses may be personalized based on the frequency, intensity, and individual needs of a student. This individualized approach ensures a fair and effective learning experience, understanding that fairness doesn't always mean the same consequences for all students.

| Behavior Matrix | Behavior Responses |
|---|---|
| 1: Level 1 | |
| Category 1 behaviors are actions that are not in line with the FLIS- Rabdan values and indicate a need for reflection and correction.<br><br>Examples of Category 1 behaviors may include:<br>• Classroom disruptions<br>• Running in hallways<br>• School uniform violations<br>• Inappropriate behavior<br>• Repeated instances of unexcused tardiness<br>• Annoyances that disrupt learning<br>• Failure to bring books and school supplies and neglecting assignments. | Responses to these actions may include any of the following:<br>• Student will receive a verbal warning<br>• Student will be reminded of the behavior expectations and encouraged to modify his/her behavior accordingly<br>• Conference with teacher, parent, and/or child<br>• Reflection sheet<br><br>Administrators may adjust consequences based on the individual circumstances and the student's age. Whenever feasible, consequences will be directly related to the inappropriate behavior to enhance learning. Persistent or recurring Category 1 behavior will be treated as Category 2 responses. |

| Behavior Matrix | Behavior Responses |
|---|---|
| 2. Serious Chronic | |
| Category 2 behaviors are actions that violate FILS-Rabdan values,or which infringe substantially on others' rights or opportunities to learn comfortably and productively at FLIS- Rabdan.<br>Examples of Category 2 behaviors may include:<br>• Academic Dishonesty/ Dishonesty<br>• Inappropriate response to peers and staff<br>• Violations of technology usage rules<br>• Disruptive actions on school bus<br>• Use of offensive language<br>• Inappropriate gestures<br>• Verbal assault<br>• Behaviors conflicting with societal values and customs<br>• Deliberate disruption of the learning process | In addition to Category 1 responses, administrativeresponses to these actions may include the following:<br>• Individual counseling<br>• Conference with both the parent and the student to sign a pledge. Additionally, the following progressive actions will be enforced each time the child repeats the behavior:<br>o 1st time: Initial alert<br>o 2nd time: warning<br>o 3rd time: last warning<br><br>Category 2 behaviors may be recorded and tracked in Orison for potential pattern tracking and cause identification. This Orison record follows a student through their education at FLIS-Rabdan.<br><br>Chronic or repeated Category 2 behavior will result in treatment as Category 3 responses. |

| Behavior Matrix | Behavior Responses |
|---|---|

| 3. Severe / Dangerous | |
|---|---|
| Category 3 behaviors are actions that are significant infringements on FLIS-Rabdan values or the rights of others.<br><br>Examples of Category 3 behaviors include:<br>• verbal abuse<br>• bullying<br>• cyber-bullying<br>• fighting<br>• intimidation<br>• theft<br>• Plagiarism<br>• destruction of property<br>• unsafe behavior towards self or others<br>• acts of extreme defiance | In addition to the Category 1 or 2 responses, administrative response to these actions may include:<br>• Individual counseling<br>• conference with student and parent<br>• Individual behavior plan/chart<br>• Behavior Contract<br>• School-based community service<br>• Replacement/ repair of damaged Property.<br>• Restriction of privileges and activities<br>• Internal or external suspension<br>• Referral to the Principal, placement on a Conditional Enrollment Contract (CEC)<br>Category 3 behaviors will be recorded and tracked in Orison for potential pattern and cause identification. This Orison record follows a student through their education at FLIS-Rabdan. |

**Student Code of Conduct**

1. **Attendance and Absenteeism**

- Students are expected to be committed to coming to school regularly, attending (182) days as required by Department of Education and Knowledge (ADEK).
- Students are required to arrive at the school by 7:30 am to participate in the morning assembly and flag salute. Those arriving after 7:50 am will be considered late and must enter through the main gate.
- The school will follow the attendance policy procedures. For cases of tardiness, first-degree violation procedures will be enforced.

2. **School Uniform**

Students are expected to strictly follow the school uniform policy and wear it daily, expect on days of announced celebrations and activities.

- The uniform with the school logo, For Physical Education, P.E. Uniform should be worn during P.E. lessons.
- During celebrations and official events, students are expected to wear modest attire in accordance with the customs and traditions of the United Arab Emirates.
- If students choose to wear a jacket, it must be in one of the following colors: white, black, or navy blue.

All Students are expected to wear the school uniform during school trips, visits, competitions, or any student activities conducted outside the school premises. Failure to adhere to the above-mentioned uniform regulations may result in the implementation of procedures for first -degree violations.

## 3. **Electronic Devices**

- To ensure safety and privacy of students, the school strictly prohibits brining smart phones, smart watches, music download devices, Bluetooth headphones and electronic games onto the school premises. if found, the device will be confiscated and will be given to parents by the end of the term.
- Students are required to comply with the school's policy on the use of digital devices (iPad) provided to them.
- Students are restricted from watching non-educational films or programs on school premises.
- Downloading any software on the digital device (iPad) is also forbidden.

## 4. **Section and Classroom Rules**

Students are expected to follow and implement the following classroom rules, which will be posted in classrooms:

- Show respect to teachers, classmates and all workers and deal with them properly and avoid bad words and misbehavior
- Protect the school and the class properties from any damage and in case of violation this will result in invoicing repair costs to parents and consequences to students
- Students are expected to be punctual, arrive to their classes on time and follow rules throughout the lesson
- Students are required to follow the designated diagnostic and evaluation exam dates. Absence is only excusable with a medical excuse issued by the hospital.
- Respect the rights of others by not being disruptive or creating chaos that may disrupt the learning environment or others around them.
- • Students must seek the teacher's permission and carry their badge before leaving the classroom.
- Eating during class time are is not allowed
- Students are prohibited from brining unhealthy food items, soft drinks, or energy drinks in school.
- Access to the teachers' lounges and other restricted area such as (storage rooms. etc.) is strictly forbidden for students.
- Punctuality is essential; students adhere to the specified class times, especially after breaks
- Students are always expected to behave appropriately, refraining from violence racism or any conduct contradicting the values of true Islamic religion, social customs and traditions of the United Arab Emirates.
- Brining non-educational books or inappropriate novels to school is not allowed
- Copying and using the ideas, words and information of another person without documenting the source is regarded as plagiarism and / or intellectual theft and will be considered as a type of cheating
- Carrying large amount of money, or wearing expensive watches, jewelry is not permitted, and the school will not be held responsible for any loss.
- Celebrating special occasions such as birthdays is not allowed by the school.
- Students are responsible for maintaining cleanliness in the classroom, section, and schoolyard, and they should prioritize personal hygiene.

**General Instructions**

1. The school's behavior policy is based on ADEK's guidelines and policies and will apply the Student Behavior Regulations issued by the Ministry of Education in cases that are not mentioned in ADEK's guidelines and policies.
2. The school forbids using any physical or punishments such as isolation during the school day or at the end of the school day.
3. Decisions are issued on behavior modification in the light of the following criteria:
    - The age of the student
    - Repetition of the offenses
    - The degree of the violation
    - The damage resulting from the violation
4. The school may choose to implement one or more corrective or directive measure outlined in this policy, depending on the seriousness of the case, the frequency of recurrence, and he most appropriate approach to modifying the students' behavior
5. Students facing behavioral issues will receive individual attention from the social worker, who will address each case according to its severity and development level
6. No actions will be taken against student without thorough examination of the administrative supervisor and social worker's report, investigation of the offences and consultation of the school disciplinary committee
7. The school is authorized to temporarily suspend a student for a maximum of 5 days and issue a final warning letter to be conveyed to the student's parent/guardian.

**Student Misconduct**

The school will take the following procedures when dealing with student misconduct to ensure fair and equitable actions to all students:

1. The School Disciplinary Committee will review and discuss student behavior.
2. The committee provides explicit directives and instructions to the student, emphasizing the significance of altering negative behavior and adhering for the guidance of supervisors, aiming to prevent the recurrence of the violation or misconduct.
3. The school puts in place a strategy with appropriate monitoring and support to address and correct the student's unacceptable behavior.
4. the school may request to held a meeting or a series of meetings with parents to create an individual correction/improvement plan that combines the efforts of both the school and the family to offer necessary support. Parents may be requested to sign an undertaking to support the agreed upon strategies and their implementation methods.
5. Following the implementation of the aforementioned procedures, if the student fails to amend their behavior, adhere to the behavior modification strategies and plans by the school, and comply with the established policies and rules, the school reserves the right to request the Abu Dhabi Department of Education and Knowledge to transfer the student to another school.
6. Comprehensive records or both behavioral and academic records will be maintained on eSIS and Orison. Behavior marks will be recorded in the report cards in accordance with the behavioral discipline regulations of the Ministry of Education.

**Students with Special Needs**

- The school places emphasis on students with special educational needs "people of determination", considering their health and psychological conditions before making

any disciplinary decisions. The decisions taken for SEN student are aligned with their IEP.

- The school has the authority to select the most suitable corrective or directive measures for SEN students, consider their individual capabilities and needs. This approach ensures a balance between enforcement and discipline within the behavioral regulations, benefiting both the SEN students and other students.
- The school upholds the rights of all students to receive appropriate education, guidance and counseling, tailored to their unique educational, psychological, social, and emotional needs and abilities.

# سياسة السلوك الطلابي

## مقدمة

تلتزم مدرستنا بإنشاء بيئة تعليمية إيجابية وآمنة وشاملة تشجع على الاحترام والقيم الثقافية وتطوير مواطنين مسؤولين.
توضح هذه السياسة توقعات المدرسة وإجراءاتها لتشجيع السلوك الإيجابي ومعالجة أي سوء سلوك.

تهدف هذه اللائحة إلى:

1. خلق بيئة تعليمية إيجابية وآمنة للطلبة وفق ما تنص عليه قوانين وسياسات حماية الطفل.
2. تتيح هذه السياسة فرض إجراءات واضحة للهيئتين الإدارية والتدريسية تضمن خلق بيئة تعليمية مستقرة.
3. تعزيز القيم الأخلاقية لدى الطلبة باستخدام أساليب الإرشاد والتوجيه المختلفة للحد من السلوك غير الإيجابي – غير المقبول – للطلبة وتقويمهم.
4. لتوفير دليل مرجعي يوضح المعايير والقواعد والإجراءات التي يجب اتباعها من أجل الحصول على بيئة تعليمية آمنة.
5. التأكيد على الالتزام في تطبيق القيم واللوائح المدرسية.
6. لتزويد جميع المعلمين بالإجراءات والتعليمات حول كيفية التعامل مع سلوك الطلبة وفقاً للأساليب التربوية المناسبة.
7. لإخطار الطلبة وأولياء أمورهم بالقواعد والأنظمة المتعلقة بسياسة السلوك الطلابي وأهمية الالتزام بها من أجل تعزيز الانضباط الطلابي وإثراء عملية التعلم والتحصيل للطلبة.
8. التمسك بالقيم والمبادئ العربية الأصيلة لدولة الإمارات العربية المتحدة وتقاليدها.
9. احترام وتقدير الثقافات الأخرى.

**التوقعات السلوكية:**

**السلوك الإيجابي:** من المتوقع أن يقوم الطلاب بـ:

- إظهار الاحترام لجميع أفراد مجتمع المدرسة.
- حضور الفصول في الوقت المحدد والمشاركة بنشاط في التعلم.
- اتباع قواعد المدرسة والمشاركة بمسؤولية في الأنشطة المدرسية.
- إظهار السلوك المدني، بما في ذلك التواصل بأدب واحترام المساحة الشخصية للآخرين.

**سياسة التعزيز**

التعزيز (التحفيز): يهدف هذا النمط التشجيعي إلى تعزيز السلوك الإيجابي السليم لدى الطلبة وحثهم على اتباعه وذلك بما يتناسب ومراحلهم العمرية المختلفة.

**لماذا التعزيز؟**

- لغرس القيم الإيجابية.
- لإدامة الدافعية وإبعاد الملل وفقدان الحماس.
- لخلق أجواء مبهجة وتوفير بيئة سعيدة وجاذبة للطلبة في المدرسة.

**أنواع التعزيز:**

* تعزيز مادي: مثل الهدايا – الرحلات – المخططات التعزيزية ـــ الشهادات التقديرية....
* تعزيز معنوي: مثل عبارات الشكر والثناء المباشرة للطلبة، كذلك شكر الطلبة والإشادة بهم في الطابور الصباحي وداخل الصفوف وارسال رسالة شكر إلى ولي الأمر.

**القيم والسياسة السلوكية**

**القيم**

- تأسست مدرسة قادة المستقبل- ربدان على القيم الأساسية للاحترام والصدق والتسامح والالتزام والتعاون والتعاطف. هذه القيم تقود نهجنا في التعليم وإدارة سلوك الطلاب.
- تقوم مدرسة قادة المستقبل- ربدان - بإدارة سلوك الطلاب لدعم عملية التعليم والتعلم ودعم وتعزيز معايير السلوك المقبولة بشكل عام. تساعد إدارة سلوك الطلاب الطلاب على تطوير المسؤولية الشخصية والمدرسية والمجتمعية. لوضع هذه الخطة موضع التنفيذ، يتم توفير الإجراءات التالية.

يجب أن يعكس سلوك طلبة قادة المستقبل- ربدان وأولياء الأمور معايير المواطنة التي يرغب فيها أفراد المجتمع. احترام قوانين وعادات شعب دولة الإمارات العربية المتحدة أمر أساسي وبالتالي متوقع:

- **الأمانة**
  - نعتمد على معرفتنا الخاصة وننهي عملنا
  - نتحدث بصدق
  - نحافظ على النزاهة
- **الاحترام**
  - نحترم قوانين الصف والمدرسة ونتبع التعليمات
  - نحترم الاخرين في الملعب والصفوف ونتناوب ونتشارك
  - نحترم الاخرين عند التواصل معهم
- **التسامح**
  - نتقبل الفروق الفردية
  - نظهر تفهم للثقافات الأخرى
  - نسعى الى إيجاد حلول سلمية عند النزاعات
  - نحن نتبنى ونمارس التسامح مع اقراننا
- **الاهتمام**

- نحضر جميع اللوازم في الحقيبة
- نهتم بالكتب والموارد في البيت والمدرسة
- ندعم ونشجع الطلاب الآخرين عند الحاجة
- نفكر بعمق ونحرص على التعلم

- **المرونة**

- نفهم أن التطور يأتي من التعلم من الأخطاء
- نظهر الاستقلالية والمرونة عند حل المشكلات
- نبذل قصارى جهدنا

**إرشادات السلوك**

- يتوقع من الطلاب والموظفين التمسك بهذه القيم لضمان أن التعليم والتعلم هما التركيز الأساسي وتوفير جميع الفرص الممكنة للطلبة لمساعدتهم على التميز.
- يتوقع من الطلبة تحمل مسؤولية أفعالهم. من المهم جدًا أن يدرك الطلاب أنهم سيتحملون المسؤولية وسيواجهون عواقب أي سلوك غير لائق
- سيتم تطبيق العواقب المترتبة على السلوك غير اللائق على الفور وبشكل متناسب وتدريجي ومع تطبيق متسق كلما أمكن ذلك
- في حين أن الاتساق هو عنصر أساسي عند إدارة سلوك الطلاب، فمن المسلم به أن كل موقف مختلف عن الآخر. بالإضافة الى ذلك ينبغي اخذ المجتمع المدرسي والمجتمع المحلي والبيئة الأوسع عند تطبيق هذه الخطة وإجراءاتها.
- تنطبق هذه الخطة عند تواجد الطلبة في المدرسة وعند تنقلهم من وإلى المدرسة او عند مشاركتهم باي نشاط متعلق بالمدرسة
- لا يمكن تحميل المدرسة المسؤولية عن تصرفات طلابها في المجتمع الأوسع خارج النشاط المرتبط بالمدرسة في ساعات الدراسة المعتادة. ومع ذلك ، فإن أي إجراء طلابي في أي وقت يضر بسمعة المدرسة قد يؤدي إلى نتيجة تتفق مع هذه الخطة.
- سيتم إبلاغ أعضاء الهيئة التدريسية والادارية المعنيين بشأن الطالب الذي يشارك في قضية تأديبية كبيرة حتى يكون الموظفون على دراية بتقديم الدعم للطالب إذا لزم الأمر.
- يجب قراءة هذه الخطة الى جانب السياسات الأخرى ذات الصلة مثل تكنولوجيا المعلومات والأمانة الأكاديمية

**سياسة وإجراءات السلوك**

نؤكد على اهمية الأشياء الصغيرة في الحياة اليومية في المدرسة، مثل الالتزام بالمواعيد والسلوك المناسب والبيئة النظيفة مما يساعد على وضع توقعات عالية.
سيخاطب المعلمون والموظفون الطلاب بلطف واحترام عند مساعدة الطالب على اكتشاف سبب عدم توافق سلوكهم لمعايير المدرسة وتعارضه مع قيمها وسيقوم المعلمون / الموظفون شرح للطلبة عواقب أفعالهم.

**مستويات السلوك والعواقب المحتملة**

نحن نعتقد أن كل طالب يمكن أن يكون ناجحا. الانضباط ليس عقابا. إنه تدريب على اتخاذ خيارات مناسبة وإيجابية في الحياة. تعتبر إدارة السلوك وإعادة التوجيه هي مسؤولية مشتركة بين أولياء الأمور وموظفي المدرسة.

أحد أهم الدروس في التعليم هو الانضباط الذاتي. في حين أنه لن يظهر كموضوع منفصل، إلا أنه يكمن وراء الهيكل التعليمي بأكمله. إنه التدريب الذي يطور ضبط النفس والشخصية والنظام والكفاءة. فهو مفتاح حسن السلوك وحسن المراعاة للآخرين.

يتم تذكير الطلاب بأنه يجب عليهم الالتزام بقواعد السلوك الجيد ليس فقط لمصلحتهم الخاصة، ولكن لصالح الآخرين أيضا.
يتم اتباع العواقب والإجراءات العامة للقضايا السلوكية النموذجية. ومع ذلك، عندما يصبح التكرار وشدة المخالفة والاحتياجات الفردية للطالب، ويضمن هذا النهج الفردي تجربة عادلة وفعالة مع إدراك ان العدالة لا تعني دائما نفس العواقب لجميع الطلاب.

| الإجراءات المتبعة | المخالفات السلوكية |
|---|---|
| 1: مخالفات الدرجة الأولى | |
| قد تتضمن الاستجابات لهذه الإجراءات أيا مما يلي:<br>• انذار شفهي<br>• حضور جلسة ارشادية<br>• تذكير الطالب بتوقعات السلوك وتشجيعه على تعديل سلوكه وفقًا لذلك<br>• اجتماع مع المعلم و / أو الوالدين و / أو الطفل<br>• كتابة ورقة التفكير في السلوك<br><br>يجوز للمسؤولين تعديل العواقب بناءً على الظروف الفردية وعمر الطالب. كلما كان ذلك ممكنًا، ستكون العواقب مرتبطة بشكل مباشر بالسلوك غير المناسب لتعزيز التعلم. سيتم التعامل مع سلوك الفئة 1 المستمر أو المتكرر على أنه استجابات من الفئة 2 | سلوكيات الفئة 1 هي إجراءات لا تتماشى مع قيم المدرسة وتشير إلى الحاجة إلى التفكير والتصحيح.<br><br>قد تتضمن أمثلة سلوكيات الفئة 1 ما يلي:<br>• عدم الانضباط داخل الصف<br>• الجري في الممرات<br>• عدم الالتزام بالزي المدرسي<br>• سلوك غير لائق<br>• تكرار حالات التأخير غير المبرر<br>• المضايقات والتشويش التي تعطل التعلم<br>• عدم احضار الكتب والمستلزمات المدرسية واهمال الواجبات |

| الإجراءات المتبعة | المخالفات السلوكية |
|---|---|
| 2: مخالفات الدرجة الثانية | |
| بالإضافة إلى استجابات الفئة 1، قد تتضمن الإجراءات الإدارية لهذه السلوكيات ما يلي:<br><br>• جلسة ارشاد فردية<br>• إخطار ولي الأمر وطلب مشاركتهم في اجتماع المدرسة. يجب على كل من ولي الأمر والطالب التوقيع على تعهد. بالإضافة إلى ذلك، سيتم تنفيذ الإجراءات التقدمية التالية في كل مرة يكرر فيها الطفل السلوك:<br>• المرة الأولى: التنبيه الأولي<br>• المرة الثانية: تحذير<br>• المرة الثالثة: الإنذار الأخير | تشمل سلوكيات الفئة 2 الإجراءات التي تتعارض مع قيم المدرسة أو تعيق بشكل كبير حقوق الآخرين أو فرصهم في التعلم بشكل مريح ومثمر. تتضمن أمثلة سلوكيات الفئة 2 ما يلي:<br><br>• عدم الأمانة الاكاديمية/ عدم الامانة<br>• الرد بطريقة غير لائقة على الزملاء والعاملين بالمدرسة<br>• مخالفات قواعد استخدام التكنولوجيا<br>• مخالفات قواعد استخدام الحافلات المدرسية<br>• استخدام الألفاظ البذيئة<br>• الإيماءات غير المناسبة<br>• الاعتداء اللفظي<br>• سلوكيات منافية لقيم وعادات المجتمع |

| | |
|---|---|
| قد يتم توثيق سلوكيات الفئة 2 ومراقبتها في نظام Orison لتتبع الأنماط المحتملة وتحديد السبب. يبقى سجل Orison مع الطالب طوال فترة تعليمه في المدرسة.<br><br>سيتم التعامل مع سلوك الفئة 2 المستمر أو المتكرر على أنه استجابات من الفئة 3 | • التعطيل المتعمد لعملية التعلم |

| الإجراءات المتبعة | المخالفات السلوكية |
|---|---|
| 3. مخالفات الدرجة الثالثة | |
| بالإضافة إلى استجابات الفئة 1 أو 2، قد تتضمن الاستجابة الإدارية لهذه الإجراءات ما يلي:<br><br>• جلسات الارشاد الفردية<br>• مؤتمر مع الطالب وولي الأمر<br>• خطة/مخطط السلوك الفردي<br>• عقد لتحسين السلوك<br>• خدمة مجتمعية في المدرسة<br>• استبدال/إصلاح الممتلكات المتضررة.<br>• تقييد الامتيازات والمشاركة في الأنشطة<br>• الفصل الداخلي أو الخارجي<br>• الإحالة إلى مدير المدرسة، وسيتم تسجيل السلوكيات من الفئة 3 في عقد إعادة التسجيل المشروط<br>قد يتم توثيق سلوكيات الفئة 3 ومراقبتها في نظام Orison لتتبع الأنماط المحتملة وتحديد السبب. يبقى سجل Orison مع الطالب طوال فترة تعليمه في المدرسة. | سلوكيات الفئة 3 هي الأفعال التي تمثل انتهاكات كبيرة لقيم المدرسة أو حقوق الآخرين.<br><br>تتضمن أمثلة سلوكيات الفئة 3 ما يلي:<br>• اعتداء لفظي<br>• تنمر<br>• التنمر الإلكتروني<br>• الاعتداء الجسدي<br>• تهديد او تخويف أحد الزملاء في المدرسة<br>• السرقة<br>• السرقة الاكاديمية<br>• تدمير الممتلكات<br>• السلوك غير الآمن تجاه الذات أو تجاه الآخرين<br>• تحدي القرارات الادارية |

## لائحة الانضباط السلوكي للطلبة

**1- الحضور والغياب**

- على الطلبة الالتزام بالحضور اليومي للمدرسة حيث يتوقع من الطالب أن يحضر182 يوماً دراسياً وفق متطلبات دائرة التربية والتعليم
- يتوقع من الطلبة التواجد في المدرسة الساعة 7:30 صباحاً لحضور الطابور الصباحي وتحية العلم، وسيتم اعتبار الطلبة الذين يحضرون للمدرسة بعد الساعة 7:50 متأخرين على الدوام الرسمي وعليهم الدخول من البوابة الرئيسة للمدرسة.
- ستتخذ المدرسة الإجراءات وفقًا لسياسة الحضور. في حالات التأخير، سيتم تطبيق إجراءات المخالفات من الدرجة الأولى.

**2- الزي المدرسي:**

على الطلبة الالتزام بالزي المدرسي الموحد والحضور إلى المدرسة مرتدين إياه يومياً فيما عدا أيام الاحتفالات والأنشطة والتي يتم الإعلان عنها مسبقاً.

- يتعين على الطلبة ارتداء الزي المدرسي الذي يحمل شعار المدرسة، أما الزي الرياضي فيتوجب على الطلاب لبسه في حصص الرياضة فقط.
- على جميع الطلاب لبس الزي المدرسي خلال الرحلات المدرسية أو الزيارات أو المسابقات أو الأنشطة الطلابية خارج المدرسة. في حال عدم الامتثال إلى القواعد المشار اليها أعلاه فسيتم اتخاذ الإجراءات الموجودة في مخالفات الدرجة الأولى.
- في حال لبس الجاكيت يتوجب أن يكون أحد الألوان التالية: أبيض/ أسود/ كحلي

**3- الأجهزة الإلكترونية:**

- حفاظاً على أمن وسلامة وخصوصية الطلبة يمنع جلب الهواتف الذكية، الساعات الذكية، أجهزة تحميل الموسيقى، سماعات بلوتوث، والألعاب الإلكترونية. وعند ضبط هذه الأجهزة بحوزة الطالب سيتم مصادرتها وتسليمها إلى ولي أمر الطالب عند نهاية الفصل الدراسي.
- على الطلبة الالتزام بسياسة استخدام اللوح الرقمي (iPad) الموفر لهم من قبل المدرسة.
- كما ويمنع الطلبة من مشاهدة أي أفلام غير تعليمية.
- يمنع تنزيل أي برامج على اللوح الرقمي (iPad)

**4- القواعد العامة للقسم والفصل:**

يتوقع من جميع الطلبة الالتزام بقواعد الفصل الدراسي والقسم والمتعلقة بـــ:

- احترام المدرسين والزملاء وجميع الطاقم العامل في المدرسة والتعامل بأسلوب راقٍ بعيد عن الإساءة وعدم الإتيان بتصرفات غير مقبولة.
- حماية ممتلكات المدرسة والمحافظة عليها من التلف، وفي حال قام الطالب بإتلاف ممتلكات المدرسة فسيتم تحميله وولي أمره تكاليف إصلاح ما تم إتلافه وستسجل هذه المخالفة في ملف الطالب، وقد تتخذ إجراءات أخرى وفقاً للحالة ولحجم التلف ونوعه.
- يتوجب على الطلبة التواجد في الفصول الدراسية وفق الوقت المحدد وعليهم الالتزام بالقوانين أثناء الحصص.
- يتوجب على الطلبة الالتزام بمواعيد الامتحانات التشخيصية والتقويمية المحددة وعدم الغياب إلا بعذر طبي صادر من المستشفى.
- على جميع الطلبة احترام حقوق الآخرين وعدم التعدي عليها، كذلك عدم إزعاج الآخرين وإثارة الفوضى.
- يتوجب على جميع الطلبة الحصول على إذن المعلم وأخذ بطاقة المغادرة منه قبل مغادرة الفصل.
- لا يسمح للطلبة بالأكل أثناء الحصة الدراسية.
- لا يسمح للطلبة بجلب مواد غذائية غير صحية كذلك لا يسمح لهم بتناول المشروبات الغازية أو مشروبات الطاقة.
- يتوجب على الطلبة عدم دخول غرفة المعلمين ويحظر عليهم التواجد في الأماكن التي لا يسمح لغير العاملين المرخصين في المدرسة التواجد فيها (مثل غرف التخزين ... إلخ).
- يتوجب على الطلبة الالتزام بالوقت المحدد للحصة وعدم التأخر عليها خاصة الحصة التي تلي فترات الاستراحة
(الفسحة).
- يتوجب على الطلبة التحلي بالسلوك الحسن دائماً والابتعاد عن العنف والعنصرية أو أي سلوك يتعارض مع قيم الدين الإسلامي الحنيف أو العادات والتقاليد الاجتماعية لدولة الإمارات العربية المتحدة.
- يعد نسخ واستخدام الافكار، الكلمات والمعلومات لأشخاص آخرين بدون ذكر مصادرها نوع من أنواع السرقة الفكرية وتعامل معاملة الغش.
- يحظر على الطلبة جلب كتب غير تعليمية أو روايات غير مناسبة.
- يحظر على الطلبة جلب مبالغ مالية كبيرة أو ارتداء المجوهرات أو الساعات غالية الثمن، ولن تتحمل المدرسة مسؤولية فقدانها أو ضياعها.

- تحظر المدرسة الاحتفال بالمناسبات الخاصة مثل أعياد الميلاد.
- يتوجب على الطلبة الحفاظ على نظافة الصف والقسم والساحة والاهتمام بالنظافة الشخصية.

**توجيهات عامة**:

1. إن سياسة السلوك الطلابي المطبقة في المدرسة مبنية على سياسات دائرة التعليم والمعرفة ووزارة التربية والتعليم وسوف تطبق اللوائح الصادرة من الدائرة والوزارة في المواقف التي لم تذكر ضمن هذه السياسة.
2. تمنع المدرسة استخدام العقاب البدني أو النفسي ضد الطلبة منعاً باتاً، كذلك تحظر المدرسة العقاب بالحجز أثناء ساعات الدوام أو بعده.
3. يتم تعديل تطبيق هذه السياسة في ضوء المعايير التالية:
   - عمر الطالب.
   - تكرار حالة المخالفة أو الانتهاك من قبل الطالب.
   - شدة المخالفة أو الإساءة.
   - شدة الضرر الناتج عن المخالفة أو الإساءة.
4. يحق للمدرسة أن تطبق واحد أو أكثر من الإجراءات التصويبية / التوجيهية المحددة في هذه السياسة وفق شدة الحالة ومدى تكرارها ووفق الطريقة الأمثل لتعديل سلوك الطالب.
5. ستعالج الحالات الفردية للطلبة الذين يعانون من مشاكل سلوكية مع الاختصاصي الاجتماعي ، كل وفق شدتها ومدى تطورها.
6. لن يتم اتخاذ أي قرار تجاه الطالب إلا بعد دراسة تقرير المشرف الإداري والاختصاصي الاجتماعي والتحقيق حول المخالفة أو الانتهاك الذي قام به وبعد استشارة لجنة السلوك الطلابية.
7. يحق للمدرسة فصل الطالب فصلاً موقتاً لا يتجاوز خمسة أيام وإصدار إنذار نهائي يسلم إلى ولي أمره.

**السلوك السلبي للطلبة**

ستتخذ المدرسة كافة الإجراءات التالية عند التعامل مع السلوك السلبي للطلبة بما يضمن إجراءات عادلة ومناسبة لكل حالة

1. تقوم لجنة الانضباط السلوكي باستعراض ومراجعة ملف الطالب وسلوكه.
2. تقوم اللجنة بإصدار توجيهات وإرشادات واضحة للطالب حول أهمية تعديل السلوك السلبي واتباع توجيهات المشرفين بما يضمن عدم تكرار الانتهاك أو الإساءة.
3. تقوم المدرسة بوضع استراتيجيات وآليات لرصد وتقويم سلوك الطالب / الطالبة بما يضمن توجيهه نحو المسار الصحيح.
4. قد تتواصل المدرسة مع ولي الأمر لوضع خطة علاجية فردية تتكاتف فيها جهود المدرسة والعائلة لتوفير الدعم اللازم للطالب وتقويمه، وقد يطلب من ولي الأمر توقيع تعهد خطي حول ما سيتم الاتفاق عليه وآليات تطبيقه.
5. بعد تطبيق كافة الإجراءات أعلاه، وإذا ما فشل الطالب / الطالبة في تعديل سلوكه واتباع الاستراتيجيات وخطط تعديل السلوك الموضوعة من قبل المدرسة والالتزام بالسياسات والقواعد المتبعة يحق للمدرسة رفع طلب لدائرة التعليم والمعرفة لنقل الطالب إلى مدرسة أخرى.
6. سيتم الاحتفاظ بكافة الملاحظات والتقارير السلوكية والاكاديمية في ملف بيانات الطالب/الطالبة الالكتروني Orison وعليه سيتم رصد علامة السلوك في الشهادة المدرسية حسب لائحة الانضباط السلوكي لوزارة التربية والتعليم.

**الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة**

- تولي المدرسة اهتماماً أكبر للطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة أو الطلبة من ذوي الهمم وتضع في اعتبارها حالاتهم الصحية والنفسية قبل إصدار أي قرار تأديبي تجاه أي طالب / طالبة مصنف ضمن هذه الفئة ووفق الخطة الفردية الخاصة الموضوعة له.
- يحق للمدرسة اختيار الإجراء التوجيهي / التصويبي المناسب للطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة وفق ما يتناسب مع احتياجاتهم وقدراتهم الفردية، آخذين بعين الاعتبار أهمية الالزام والانضباط ضمن اللائحة السلوكية بما يعود بالنفع والفائدة لهم وللطلبة الآخرين.
- تحافظ المدرسة وتحترم حقوق كافة الطلبة بالحصول على التعليم المناسب والتوجيه والإرشاد حسب ما تتطلبه احتياجاتهم وقدراتهم التعليمية / النفسية / الاجتماعية والانفعالية الخاصة